

Årsredovisning 2021

BRF VESTERSOL

757202-4094

VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF VESTERSOL

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

INNEHÅLL:

SIDA:

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	11
Balansräkning	12
Noter	14

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

RESULTATRÄKNING

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

BALANSRÄKNING

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

NOTER

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

GILTIGHET

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 1934-04-24.

SÄTE

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

FASTIGHETEN

Föreningen äger och förvaltar fastigheten Landala 29:29 på adressen Egnahemsvägen 20 E i Göteborg. Föreningen har 26 bostadsrätter om totalt 1 192 kvm.

FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Trygg-Hansa.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Bernt Schechinger	Ordförande
Hanna Hvarfvén	Styrelseledamot
Jan Axelsson	Styrelseledamot
Oskar Svensson	Styrelseledamot
Sarah Damgaard	Styrelseledamot

VALBEREDNING

Jessica Elison (sammankallande) och Johanna Ekblad.

FIRMATECKNING

Firman tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter, två i förening

REVISORER

Birgitta Magnusson Internrevisor

Stefan Lundquister Internrevisor

SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2021-05-24. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 10 protokollförda sammanträden.

PLANERADE UNDERHÅLL

2022 Montage av vattenmätarkonsol

2022 Grundsockeln runt port putslagas och målas om

2022 Renovering av fastighetens fönster fortsätter

2022 Utredning av övergång till kollektivmätning av el och framdragning av 3-fas till alla lägenheter avslutas och resultatet presenteras för medlemmarna

2022 Styrelsen fortsätter arbetet med att inventera status samt kostnadsuppskatta och ta fram en prioritetsordning för kommande renoveringar

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Vattenskada

I början av juni upptäcktes vattenläckage från ett badrum ned i och genom underförliggande bjälklag. Försäkringsbolag kontaktades. Bolagets skadeutredare konstaterade att badrummet saknade fungerande fuktspärr. En tidigare medlem hade i strid mot förningens regler renoverat badrummet utan att informera styrelsen och inhämta godkännande. Fastighetsförsäkringen ersätter enbart oberäknade läckage och läckage från ett badrum utan fungerande fuktspärr anses inte vara oberäknat. Vi fick ingen ersättning från vårt försäkringsbolag! Det kan inte nog påpekas att allt ändringsarbete i lägenhet som innebär ingrepp i byggnadens stomme, tekniska försörjningssystem (gas, el, vatten, värme) eller annan väsentlig ändring av lägenhet skall anmälas till styrelsen! Blankett för ansökan om detta finns på föreningens hemsida

Ny kundportal för ekonomin har tagits i drift

Under hösten tog vår ekonomiske förvaltare en ny kundportal i drift. För våra medlemmar innebär detta att de kan se sina fakturor i portalen och välja betalningsmetod, autogiro, e-faktura eller manuell betalning. För styrelsens medlemmar innebär det att de när som helst kan logga in i portalen för att se föreningens saldo, in- och utbetalningar med mera.

Översyn av föreningens fasta kostnader inledd

Styrelsen har inlett ett arbete med att se över föreningens fasta kostnader

- Med hjälp av två olika försäkringsmäklare har styrelsen sett över vår fastighetsförsäkring och valt det för närvarande bästa och kostnadseffektiva alternativet.
- Styrelsen har kollat på kostnaderna för sophantering och bytt till annan entreprenör för hantering av tidningspapper och pappersförpackningar
- Styrelsen har begärt och fått godkänt av Göteborgs Vatten och Kretslopp att göra en neddimensionering av vattenmätare för inkommande vatten. En åtgärd som enbart den ger en kostnadsreducering på över 10000:- per år.
- I den pågående utredningen av förändringar i fastighetens elsystem (se nästa punkt) är möjligheterna att minska kostnaderna för såväl föreningen som dess enskilda medlemmar en viktig del

Utredning om förändringar i fastighetens elsystem

Till årsmötet i maj 2021 hade en motion inkommit från ett medlemspar där önskan framfördes om att styrelsen skulle utreda en övergång/ombyggnad av elsystemet till individuell mätning och debitering (IMD). I korthet innebär det för oss, där varje lägenhet idag har egna elmätare och varje medlem tecknar egna avtal med elleverantörerna, att vi istället övergår till att föreningen tecknar ett avtal och enbart har en enda mätare gentemot externa elnätet. Föreningen måste ta över och byta ut de enskilda lägenheternas elmätare och hantera faktureringen till medlemmarna. I och med att vi enbart kommer att ha en elmätare för inkommande el kommer vi ha enbart en abonnemangavgift att betala gentemot dagens 26 abonnemang.

Styrelsen har beslutat att utreda en övergång till IMD men utvidgade också uppgiften till att titta på vad det skulle kosta att dra fram 3-fas till samtliga lägenheter. Bakgrunden till det senare är att flera medlemmar har uttryckt önskan om att byta ut gasspisen för matlagning mot elspis. För de flesta lägenheter finns inte tillräckligt med ström framdraget för att kunna använda el för matlagning och inte heller inkommande el till fastigheten är dimensionerad för en övergång till elspisar i lägenheterna.

Styrelsen har genomfört en inventering av mätarplatserna, det vill säga vilken mätare är kopplad till vilken lägenhet och vilka lägenheter som idag har 3-fas. Styrelsen har även inventerat vilken typ av spis och ugn som finns i lägenheterna. Tre olika kombinationer förekommer, gasspis inklusive gasugn, separat gashäll och elugn samt elspis inklusive elugn.

Fortsättning utredning om förändringar i fastighetens elsystem

Styrelsens utredning pågår. En svårighet har varit att de elfirmor vi tidigare använt för större elarbeten på grund av rådande högkonjunktur inte varit villiga att lämna fullständiga offerter. Delvis beroende på att styrelsen inte på förhand kan välja en entreprenör utan måste göra en upphandling i konkurrens och att styrelsen slutligen avser att låta medlemmarna rösta om huruvida vi skall genomföra förändringarna i elsystemet. Styrelsen har därför varit hänvisade till att ta in offerter från för oss nya entreprenörer.

Återvinning av plast införd i föreningen

Sedan december finns nu ett återvinningskärl för plast på samma plats som de övriga återvinningskärlen. Styrelsen har tagit fram och till samtliga medlemmar delat ut information om vad som gäller angående återvinning bland annat om vad som får läggas i de olika återvinningskärlen.

Övriga händelser

- Från 1 januari 2021 höjdes månadsavgiften med 5%. Det var första höjningen sedan år 2013. Höjningen förorsakades främst av höjda omkostnader. Sedan dess har omkostnaderna ökat ytterligare varför det tyvärr troligen inte kommer att bli lika långt intervall till nästa höjning. Vi står också inför att det de kommande åren blir aktuellt att renovera fastighetens tak och värmesystem, byta ut rötskadade delar av fasaden samt måla om den, uppgradera fastighetens elsystem och byta delar av maskinparken i tvättstugan. Något beslut om ytterligare avgiftshöjningar har emellertid ännu inte tagits.
- Ett av föreningens lån har omförhandlats. Föreningen har enbart lån till fast ränta (på samma sätt har vi fastprisavtal vad gäller el). Avtalen måste ju emellertid omförhandlas med 3-4 års mellanrum.
- Fastighetens tak har besiktats. Besiktningen visade att papptäckningen i innervinkeln 20C-20D behöver bytas ut. Utbytet planeras ske i samband med nästa fasadmålning då vi har byggställning på plats
- Styrelsen har inhämtat offert från Veteranpoolen på trappstädning och städning av tvättstuga.
- Putsskador på grundmuren vid fastighetens sydgavel har reparerats och därefter målats. Arbetet har utförts av en av föreningens medlemmar.
- Golvet i A-källaren samt trösklar till tvättstugan har målats. Arbetet har utförts av en av föreningens medlemmar.
- Fönstren i en lägenhet har renoverats av föreningens medlemmar.
- Den mindre tvättmaskinen har reparerats.
- Gräsklippning och snöskottning har utförts av föreningens medlemmar och fungerat väl.

ÅTERKOMMANDE HÄNDELSER OCH ARBETSUPPGIFTER

Fixardagar

Fixardagar genomförs normalt vår och höst. Smittorisken har under Covid-pandemin gjort att de gemensamma fixardagarna, då medlemmar träffas och hjälps åt med arbetsuppgifterna, fått ställas in. Istället har styrelsen tilldelat medlemmarna arbetsuppgifter som de kunnat utföra inom en längre tidsperiod när det passar dem och på ett smittosäkert sätt.

Det kändes hoppfullt när vi höstas äntligen kunde återgå till normala gemensamma fixardagar som ger möjlighet för oss alla att träffas och för styrelsen att informera och svara på frågor om vad som är på gång i föreningen

Alla medlemmar som kunde har utfört de uppgifter de tilldelats på bästa sätt för vilket de förtjänar ett stort tack!

Fönsterunderhåll

Föreningen genomför i egen regi löpande underhåll av byggnadens fönster. Vid renovering av fönster ansvarar den enskilde medlemmen för all målning och kittning förutom målning och kittning av utsida fönster.

Takinspektion

Årlig takinspektion är genomförs för att säkerställa att inte takpannor mm skadats under årets blåsiga dagar.

Trappstädning, städning av tvättstuga, gräsklippning och snöskottning

Ovanstående arbetsgifter utförs av medlemmarna. De båda första enligt lista för alla brukare som kan. De båda senare, för vilka utgår arvode, enligt teckningslista för frivilliga medlemmar

Trädgårdsskötsel och fastighetsunderhåll

Medlemmarna hjälps åt med trädgårdsskötsel och fastighetsunderhåll som kan utföras i egen regi.

Medlemmar som känner att de har möjlighet att hjälpa till med trädgårdsarbete och/eller fastighetsunderhåll kontaktar någon i föreningens styrelse för lämpliga arbetsuppgifter.

Underhållsplan

En viktig uppgift är att uppdatera vår underhållsplan. Underhållsplanen utsträcktes år 2018 till att omfatta tiden fram till 2030. Planen som uppdateras regelbundet finns tillgänglig på föreningens websida.

Föreningens hemsida och nyhetsbrev

Styrelsen strävar att vår hemsida, <http://vestersol.se>, skall förmedla aktuell och relevant information.

Nyhetsbrev är en annan kanal styrelsen använder för att informera medlemmarna. Under året har tre nyhetsbrev skickats ut till medlemmarna.

MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 49 st. Tillkommande medlemmar under året var 9 och avgående medlemmar under året var 10. Vid räkenskapsårets slut fanns det 48 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 5 överlåtelse.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	765 970	730 496	734 967	710 000
Resultat efter fin. poster	228 067	143 910	-93 454	-658 000
Soliditet, %	Neg	Neg	Neg	Neg
Bostadsyta, kvm	1 192	1 192	1 192	1 192
Årsavgift per kvm bostadsrättsyta, kr	563	537	534	534
Lån per kvm bostadsyta, kr	994	1 024	1 058	998
Genomsnittlig skuldränta, %	1,18	1,14	1,26	0,96

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2020-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2021-12-31
Insatser	26 700	-	-	26 700
Upplåtelseavgifter	225 000	-	-	225 000
Fond, yttre underhåll	0	-	82 800	82 800
Balanserat resultat	-640 199	143 910	-82 800	-579 089
Årets resultat	143 910	-143 910	228 067	228 067
Eget kapital	-244 589	0	228 067	-16 522

RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-579 089
Årets resultat	228 067
Totalt	-351 022

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	82 800
Balanseras i ny räkning	-433 822
	-351 022

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning

	Not	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
RÖRELSEINTÄKTER	2		
Nettoomsättning		765 970	730 496
Rörelseintäkter		-3	-9
Summa rörelseintäkter		765 967	730 487
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftskostnader	3-5	-414 041	-420 621
Övriga externa kostnader	6	-37 511	-54 465
Personalkostnader	7	-49 630	-43 899
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-22 521	-53 359
Summa rörelsekostnader		-523 703	-572 343
RÖRELSERESULTAT		242 264	158 143
FINANSIELLA POSTER			
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-14 197	-14 233
Summa finansiella poster		-14 197	-14 233
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		228 067	143 910
ÅRETS RESULTAT		228 067	143 910

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	9	89 911	89 911
Maskiner och inventarier	10	546 004	568 525
Summa materiella anläggningstillgångar		635 915	658 436
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	11	400	400
Summa finansiella anläggningstillgångar		400	400
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		636 315	658 836
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		6 839	0
Övriga fordringar	12	6 977	6 977
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	31 220	41 311
Summa kortfristiga fordringar		45 036	48 288
Kassa och bank			
Kassa och bank		604 573	450 296
Summa kassa och bank		604 573	450 296
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		649 609	498 584
SUMMA TILLGÅNGAR		1 285 924	1 157 420

Balansräkning

	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		251 700	251 700
Fond för yttre underhåll		82 800	0
Summa bundet eget kapital		334 500	251 700
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-579 089	-640 199
Årets resultat		228 067	143 910
Summa fritt eget kapital		-351 022	-496 289
SUMMA EGET KAPITAL		-16 522	-244 589
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	474 087	1 220 132
Summa långfristiga skulder		474 087	1 220 132
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		710 833	0
Leverantörsskulder		21 967	40 277
Skatteskulder		2 151	1 371
Övriga kortfristiga skulder		5 349	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	88 059	140 229
Summa kortfristiga skulder		828 359	181 877
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 285 924	1 157 420

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Vestersol har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och inventarier	2,5-10 %
--------------------------	----------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

Fastighetsavgift

Fastighetsavgiften på bostadsdelen består av en avgift på 1 459 SEK per lägenhet.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2021	2020
Andrahandsuthyrning	4 165	5 692
Hysesintäkt kabel-tv	82 368	82 368
Pantförskrivningsavgift	2 847	1 403
Påminnelseavgift	300	300
Årsavgifter, bostäder	671 529	639 551
Öres- och kronutjämning	-3	-9
Överlåtelseavgift	4 760	1 182
Summa	765 967	730 487

NOT 3, REPARATIONER	2021	2020
Bostäder	22 000	0
Gård/markytor	3 574	13 926
Tvättstuga	0	8 597
Övriga rep./underhåll	7 357	11 584
Summa	32 931	34 107

NOT 4, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2021	2020
Fastighetsel	20 533	21 289
Sophämtning	25 370	26 433
Uppvärmning	135 012	138 507
Vatten	47 273	55 542
Summa	228 188	241 771

NOT 5, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2021	2020
Fastighetsförsäkringar	25 248	24 361
Fastighetsskatt	37 934	37 154
Kabel-TV	87 575	83 228
Övrigt	2 165	0
Summa	152 922	144 743

NOT 6, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2021	2020
Arvode ekonomisk förvaltning	26 308	30 605
Bankkostnader	1 640	1 999
Datakommunikation	1 496	1 337
Konsultkostnader	0	7 125
Medlems- & föreningsavg	4 900	4 800
Postbefordran	1 043	770
Trivselåtgärder	960	0
Övriga administrativa kostnader	1 163	2 195
Övriga externa tjänster	0	5 634
Summa	37 511	54 465

NOT 7, PERSONALKOSTNADER	2021	2020
Sociala avgifter	9 217	9 207
Styrelsearvoden	33 865	15 750
Övriga arvoden	6 548	18 942
Summa	49 630	43 899

NOT 8, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2021	2020
Dröjsmålsränta	0	23
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	14 197	14 150
Övriga finansiella kostn	0	60
Summa	14 197	14 233

NOT 9, BYGGNAD OCH MARK	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	2 490 820	2 490 820
Årets inköp	10 195	0
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	2 501 015	2 490 820
Ingående ackumulerad avskrivning	-2 400 909	-2 370 071
Årets avskrivning	-10 195	-30 838
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 411 104	-2 400 909
Utgående restvärde enligt plan	89 911	89 911
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>89 911</i>	<i>89 911</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	11 400 000	11 400 000
Taxeringsvärde mark	16 200 000	16 200 000
Summa	27 600 000	27 600 000
NOT 10, MASKINER OCH INVENTARIER	2021-12-31	2020-12-31
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde	804 927	815 122
Inköp	0	-10 195
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	804 927	804 927
Ingående ackumulerad avskrivning	-236 402	-224 076
Avskrivningar	-22 521	-12 326
Utgående ackumulerad avskrivning	-258 923	-236 402
Utgående restvärde enligt plan	546 004	568 525

NOT 11, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2021-12-31	2020-12-31
Aktier och andelar i koncernen	400	400
Summa	400	400

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2021-12-31	2020-12-31
Skattekonto	6 977	6 977
Summa	6 977	6 977

NOT 13, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Försäkringspremier	21 967	0
Kabel-TV	8 177	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 076	41 311
Summa	31 220	41 311

NOT 14, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkorsändringsdag	Räntesats 2021-12-31	Skuld 2021-12-31	Skuld 2020-12-31
Stadshypotek	2022-12-30	1,28 %	270 000	280 000
Stadshypotek	2023-03-30	1,15 %	97 250	98 250
Stadshypotek	2025-12-30	1,32 %	141 696	145 152
Stadshypotek	2024-12-30	1,09 %	250 797	261 997
Stadshypotek	2022-04-30	0,99 %	425 177	434 733
Summa			1 184 920	1 220 132

Varav kortfristig del 849 073

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

Lån med slutbetalningsdag under 2022 omsätts vid förfall.

NOT 15, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda avgifter/hyror	68 146	66 699
Löner/arvoden ink sociala avgifter	15 916	15 916
Utgiftsräntor	862	390
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	3 135	57 224
Summa	88 059	140 229

NOT 16, STÄLLDA SÄKERHETER	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckning	950 000	950 000
Summa	950 000	950 000

Underskrifter

_____, ____ - ____ - ____
Ort och datum

Bernt Schechinger
Ordförande

Hanna Hvarfvén
Styrelseledamot

Jan Axelsson
Styrelseledamot

Oskar Svensson
Styrelseledamot

Sarah Damgaard
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats ____ - ____ - ____

Birgitta Magnusson
Internrevisor

Stefan Lundquister
Revisor